

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24

שהתקיימה בירושלים ביום רביעי, כח' שבט התשפ"ד, 7.2.2024

משתתפים אייל חיימובסקי, מיכל תילא כהן, ענר עוזרי

נוכחים עו"ד מתן בן שאול, קסניה שטיבין, מיכל נחמיאס, יעל לב-שני, יאיר אלון, שירה לוי, איציק עוזר, תרצה שולץ, עו"ד עדן עדיקא, עו"ד חנה קמון

על סדר היום:

1. מאגר מתכננים
2. תב"ע משגב לדך – פרוגרמה
3. קידום תכנון אולמות אירועים – יועץ מדידה
4. הקמת ארנק דיגיטלי במסגרת "ירושלמי"
5. בית הנסן – אחראי טכני
6. בית הנסן – מזכירה
7. תב"ע מתחם קנגרו –
 - א. הידרולוגיה
 - ב. יועץ סביבה
8. גן הבונים – עבודת שימור
9. – פעילות מורשת
10. פיתוח מרחב ציבורי ואדי ג'וז – יועץ תקשורת
11. העיר העתיקה זרוע מערבית –
 - א. עיצוב תאורה
 - ב. יועץ תנועה
12. שיקום דרכי פארק עמק הזיתים – ביצוע
13. שדרוג מרחב ציבורי עין כרם שביל אופניים ושביל הדסה –
 - א. יועץ נגישות ובטיחות

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

ב. יועץ קרקע וביסוס

ג. יועץ קונסטרוקציה

ד. תיאום תשתיות

ה. יועץ חשמל ותאורה

14. שדרוג מרחב ציבורי עין כרם –

א. מנהל פרויקט

ב. תאום תשתיות

ג. יועץ תכנון

ד. ניהול פרויקט

ה. יועץ חשמל

15. מוריסטאן – עבודות שימור

16. זרוע מערבית שלב ב' – יועץ תנועה

17. מכרז פומבי מס' 13/23 למתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות

התקשוב – בדיקת עמידה בתנאי הסף

18. מכרז פומבי מס' 12/22 למתן שירותי השמה וכח אדם – בדיקת עמידה

בתנאי סף

19. שיתוף ציבור במערב העיר – הגדלת התקשרות

20. פיתוח עסקי בירושלים – ניהול פרויקט

21. מבואת שער יפו – מנהל פרויקט

1. מאגר מתכננים**דברי הסבר**

כחלק מעדכון מאגר המתכננים, מבוקש לאשר 7 בקשות שנבדקו על ידי הצוות המקצועי של הרשות, ונמצאו עומדות בתנאי הכניסה למאגר, כמפורט במכתב המצ"ב.

מכתבה של רכזת פרויקטים – **נספח 1**

דיון**גב' שטיבין**

מבוקש לאשר 7 בקשות לכניסה למאגר, בתחומים הבאים: יועץ פרוגרמה, ליווי קהילתי ושיתוף ציבור, ייעוץ חברתי, יועץ איכות סביבה וניהול פרויקטים. כולם נמצאו עומדים בתנאי הכניסה למאגר.

החלטה

לאשר 7 בקשות לכניסה למאגר, כמפורט בדברי ההסבר.

2. תב"ע משגב לדך – פרוגרמה**דברי הסבר**

הרשות מקדמת תוכנית סטטוטורית עבור קופת חולים מאוחדת, לתוספת שטחים ושינוי יעוד במתחם משגב לדך. התוכנית קודמה בתיאום מול עיריית ירושלים, מהנדס העיר ונציגי הועדה המחוזית, אשר ביקשו לקבל מסמך כוללני הבוחן את פריסת מרכזי הרפואה בעיר.

בשנת 2021 בוצעה התקשרות מול זאב ברקאי להכנת פרוגרמה. כעת נדרש להשלים יחד עם היועצת הרפואית אספקטים פרוגרמטיים נוספים מאחר והדו"ח החדש חורג מתחום התכנון. לשם כך נדרשת הגדלת התקשרות.

מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם זאב ברקאי בסך של 12,500 ש"ח בתוספת מע"מ, סכום שנקבע על פי תעריפי משב"ש.

מכתבה של מנהלת התכנון – **נספח 2(א)**

אישור יועץ תעריפים – **נספח 2(ב)**

טופס בקשה להגדלת התקשרות – **נספח 2(ג)**

תקנות פטור: 5(א), 3(4)(ב)(2)

דיון**גב' לב-שני**

הרשות מקדמת תב"ע עבור קופ"ח מאוחדת במתחם משגב לדך. קיימת התקשרות עם חברת אתוס לעריכת סקר לפריסת מרכזים רפואיים בעיר, כולל מצב קיים ופריסה עתידית, כתנאי לשינוי התב"ע. מבוקשת כעת הגדלה עם יועץ הפרוגרמה – זאב ברקאי, למטלות חדשות בנושאים פרוגרמטיים שהוא נדרש לבצע. ההגדלה מבוססת על תעריפי משב"ש, והיא עומדת על 12,500 ש"ח.

החלטה

להגדיל את ההתקשרות עם זאב ברקאי בסך של 12,500 ש"ח בתוספת מע"מ.

3. קידום תכנון אולמות אירועים – יועץ מדידה

דברי הסבר

עיריית ירושלים מקדמת לבקשת הרשות תכנון והוצאת היתר עבור הקמת אולמות אירועים בדרום העיר, לאור הצורך העירוני במציאת שטחים לשימוש זה. לאחר איתור שטח מתאים הוחל קידום הליך מכרזי מתאים לשיווק הקרקע.

בוועדה מס' 23/23 נחתם הסכם מול קראוס מדידות. כעת נדרש לקדם הליך של איחוד חלקות האפוטרופוס. מטלה זו הינה תוספת משימה שאינה כלולה בהסכם. לשם כך נדרשת הגדלת התקשרות.

מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם קראוס מדידות בסך של 69,269 ש"ח בתוספת מע"מ סכום שנקבע על פי תעריפי מפ"י בהנחת 20%.

מכתבה של מנהלת התכנון – נספח 3(א)

אישור יועץ תעריפים – נספח 3(ב)

טופס בקשה להגדלת התקשרות – נספח 3(ג)

בסיס התקשרות מקורית – נספח 3(ד)

תקנות פטור: 5(א), 3(4)(ב) (2)

דיון

גב' לב-שני

הרשות מקדמת עבור העירייה הליכי תכנון להקמת אולמות אירועים באזור תלפיות. התקשרנו עם מודד לשירותי מדידה בשני אתרים מתאימים. אנחנו נדרשים כעת להליך נוסף של איחוד חלקות ולפיכך נדרשת הגדלה למודד הקיים.

ההגדלה מתבססת על תעריפי הרל"י וימי מדידה נוספים על פי תעריפי מפ"י בהנחה של 20%.

החלטה

להגדיל את ההתקשרות עם קראוס מדידות בסך של 69,269 ש"ח בתוספת מע"מ.

4. הקמת ארנק דיגיטלי במסגרת "ירושלמי"**דברי הסבר**

הרשות יחד עם העירייה והמשרד לירושלים ומורשת גייסו מנהל פרויקט עבור בחינת היתכנות להקמת ארנק דיגיטלי עירוני, במסגרת הכרטיס ואפליקציית "ירושלמי". מנהלת הפרויקט העבירה את המלצותיה לשינויים שיש לערוך במתווה העבודה של הכרטיס, לרבות גיוס חברה חיצונית שתעמיד הטבות מותאמות למשתמשי הכרטיס. עיריית ירושלים אימצה את המלצותיה ויצאה למכרז אשר במסגרתו נבחר ספק זוכה.

מבוקש להתקשר עם עיריית ירושלים בסך של 600,000 ש"ח לצורך הפעילות.

עיריית ירושלים הינה הרשות המקומית המוסמכת לביצוע ההתקשרות לאפליקציית "ירושלמי".

מכתבו של מנהל פיתוח עסקי ותעשייה – **נספח 4**

תקנת פטור : 3(16)

דיון**מר עוזר**

במסגרת פעילות שאנחנו מבצעים עם העירייה סביב הארנק הדיגיטלי, אנחנו מבקשים להתקשר עם העירייה למגוון פעולות. בכוונתנו לייצר פלטפורמה לארנק הדיגיטלי לעידוד צריכה בעסקים ירושלמים. מספר המשתמשים עומד היום על כ-300 אלף.

גב' תילא כהן

איזה הוצאות יוגשו לנו על ידי העירייה?

מר עוזר

יש רשימת הוצאות שתוגש לנו ואנחנו נאשר.

החלטה

להתקשר עם עיריית ירושלים בסך של 600,000 ש"ח.

5. בית הנסן – אחראי טכני**דברי הסבר**

הרשות יצאה להליך איתור פומבי למציאת אחראי טכני בבית הנסן, באמצעות חברת גולדמן.

אל המשרה פנו כ- 40 מועמדים. נערך סינון של המועמדים שאינם מתאימים. מתוכם 6 עברו תהליך מיון על ידי חברת גולדמן. נותרו 2 מועמדים אשר עמדו בתנאי הסף ונבחרו להגיע לוועדת האיתור שכללה את סמדר צוק – מנהלת בית הנסן, מיכל תילא כהן – חשבת הרשות, מאיה סטולר – מנהלת תחום חשבות ומשאבי אנוש ברשות, צורית מרום – גולדמן מיון והשמה.

המועמדים אשר התראיינו מול הוועדה הינם:

1. דן לביא;
2. ליאל פישביין.

לאחר בחינת המועמדים, המלצת הוועדה הינה להתקשר עם ליאל פישביין, זאת לאור ניסיונו אישיותו, כישוריו ואופיו המתאימים ל-DNA הנדרש בבית הנסן.

מכתבה של מנהלת בית הנסן – **נספח 5(א)**

פרוטוקול ועדת האיתור – **נספח 5(ב)**

דיון**גב' תילא כהן**

יצאנו להליך פומבי לגיוס אחראי טכני למתחם הנסן. הוגשו 40 קורות חיים, מתוכם רק 6 עמדו בתנאי ההתאמה. בסיום של הליך הסינון זומנו לראיון 2 מועמדים.

המלצתנו הינה להתקשר עם ליאל פישביין, שנמצא מתאים.

החלטה

להתקשר עם ליאל פישביין, בסך 17,500.

6. בית הנסן – מזכירה**דברי הסבר**

הרשות יצאה להליך איתור פומבי למציאת מזכירה בהיקף חלקי בבית הנסן, באמצעות חברת גולדמן.

אל המשרה פנו כ- 25 מועמדים. נערך סינון של המועמדים שאינם מתאימים, מתוכם 4 עברו תהליך מיון על ידי חברת גולדמן. נותרו 3 מועמדות אשר עמדו בתנאי הסף ונבחרו להגיע לוועדת האיתור, שכללה את סמדר צוק – מנהלת בית הנסן, מאיה סטולר – מנהלת תחום חשבות ומשאבי אנוש ברשות, צורית מרום – גולדמן מיון והשמה.

המועמדים אשר התראיינו מול הוועדה הינם:

1. טרה תורן;
2. עלמה שובל;
3. קארין בן חיים.

לאחר בחינת המועמדים, המלצת הוועדה הינה להתקשר עם עלמה שובל, זאת לאור ניסיונה בעולמות התרבות והאומנות, הגמישות, היצירתיות והחיבור למקום מתאימים לאופי ולתחומי הפעילות של הארגון.

מכתבה של מנהלת בית הנסן – **נספח 6(א)**

פרוטוקול ועדת האיתור – **נספח 6(ב)**

דיון**גב' תילא כהן**

יצאנו להליך איתור פומבי למציאת מזכירה בהיקף חלקי בבית הנסן, באמצעות חברת גולדמן. קיבלנו 25 פניות, ולאחר סינון 3 זומנו לראיון. מבוקש להתקשר עם עלמה שובל.

מר חיימובסקי

מבקש שהיא תועסק על ידי מנהל הפרויקט, לא באמצעותנו.

גב' תילא כהן

הסיכום הינו שאנו נושאים במחצית מהעלות ומנהל הפרויקט במחצית. במידה והיא תועסק על ידו, נידרש להעביר למנהל הפרויקט את החלק שלנו.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

להגדיל את ההתקשרות עם משרד רן וולף בגובה 50% מעלות ההתקשרות עם עלמה שובל (סך 6545 ₪), כך שהעסקתה תבוצע באופן מלא ע"י רן וולף. במסגרת הסכם ההגדלה יובהר כי כל האחראיות להעסקתה תהיה של משרד רן וולף, לרבות הסדרת העדר יחסי עובד-מעסיק.

7. תב"ע מתחם קנגרו –**א. הידרולוגיה****ב. יועץ סביבה****דברי הסבר**

הרשות מבקשת לקדם תכנית סטטוטורית עבור עיריית ירושלים, לתוספת שטחי בינוי ומבני ציבור, וכן תכנון השטחים הפתוחים במתחם "קנגרו" בשכונת קטמונים, על בסיס תוצאות בדיקת היתכנות מקדימה שבוצעה ע"י הרשות במתחם. לשם כך מבוקש להתקשר עם היועצים שלהלן:

א. הידרולוגיה

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתה של מנהלת התחדשות עירונית הינה להתקשר עם יו. די סי הנדסה – מאזן ברכאת, זאת לאור ניסיונו בייעוץ הידרולוגיה ובמתן שירותי תיאום תשתיות, זמינותו המיידית לביצוע העבודה, היכרותו עם חברת תשתיות המים העירונית וגורמי התכנון בירושלים, וכן לאור המלצת מנהל הפרויקט.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם יו. די סי הנדסה – מאזן ברכאת על פי תעריפי משב"ש (אומדן על פי נתוני הפרויקט הידועים כיום הינו סך של 34,547 ש"ח בתוספת מע"מ).

ב. יועץ סביבה

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתה של מנהלת התחדשות עירונית הינה להתקשר עם אתוס – אדריכלים תכנון וסביבה בע"מ, זאת לאור ניסיונו בייעוץ סביבתי, אדריכלות, תכנון והנדסת סביבה, היכרותו מול רשויות מקומיות ומערכות התכנון בירושלים, וכן לאור המלצת מנהל הפרויקט.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם אתוס – אדריכלים תכנון וסביבה בע"מ על פי תעריפי רמ"י (אומדן על פי נתוני הפרויקט הידועים כיום הינו סך של 66,483 ש"ח בתוספת מע"מ).

מכתביה של מנהלת התחדשות עירונית – **נספח 7(א)**

אישורי יועץ תעריפים – **נספח 7(ב)**

המלצות מנהל הפרויקט – **נספח 7(ג)**

תקנת פטור : 5א

דיון

גבי לוי

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

הרשות מבקשת לקדם תכנית סטטוטורית עבור עיריית ירושלים לתוספת שטחי בינוי ומבני ציבור, וכן תכנון השטחים הפתוחים במתחם "קנגרו" בשכונת קטמונים. אנחנו מבקשים להתקשר עם צוות יועצים:

הידרולוגיה – מבוקש להתקשר עם מאזן ברכאת, שיש לנו ניסיון טוב איתו. ההתקשרות על פי תעריף משב"ש עם תוספת מורכבות.

יועץ סביבה – לאחר בחינת המאגר מבוקש להתקשר עם אתוס, בעלי ניסיון קודם טוב איתנו. ההתקשרות תהיה לפי תעריפי רמ"י.

החלטה

1. להתקשר עם יו. די סי הנדסה – מאזן ברכאת על פי תעריפי משב"ש.
2. להתקשר עם אתוס – אדריכלים תכנון וסביבה בע"מ על פי תעריפי רמ"י.

8. גן הבונים – עבודת שימור**דברי הסבר**

במסגרת עבודות הפרויקט בגן בוני ירושלים הצמוד לחומה המערבית של העיר העתיקה בירושלים, נדרש שיקום המרחב והוספת אלמנטים מתוכננים וכן שימור אמת המים התחתונה בגן הבונים.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם רשות העתיקות באומדן תקציבי בסך של 349,999 ש"ח.

רשות העתיקות הינה תאגיד שהוקם על פי חוק והעבודות המבוקשות הינה במסגרת סמכויותיה על פי חוק.

מכתבו של מנהל אגן העיר העתיקה – **נספח 8(א)**

אומדן רשות עתיקות – **נספח 8(ב)**

תקנת פטור: 3(7)

דיון**מר עוזרי**

במסגרת פרויקט גן הבונים אנחנו נדרשים לבצע עבודות שימור עוד טרם הכניסה לעבודות הפיתוח המלא. מבוקש להתקשר עם רשות העתיקות בסכום של 349,999 ש"ח.

עו"ד בן שאול

למה הם?

מר עוזרי

רשות העתיקות הינה הגוף האחראי על ביצוע עבודות אלו מכח החוק.

עו"ד בן שאול

איך נקבע הסכום?

מר עוזרי

בהתאם להערכת עלויות ולאחר בדיקה של בקר השימור שלנו. מדובר בסכום פאושלי לפי תכולת העבודה הנדרשת.

החלטה

להתקשר עם רשות העתיקות באומדן תקציבי בסך של 349,999 ש"ח.

9. פעילות מורשת**דברי הסבר**

הרשות מעוניינת בקיום פעילויות מורשת לציבור הרחב, אשר כוללות מתחמים חווייתיים, חידונים, תחרויות ופעילויות נוספות לחיזוק והיכרות המורשת לציבור הרחב.

מבוקש להתקשר עם מינהל קהילתי הר נוף בסך של 1,000,000 ש"ח לצורך קיום פעילות מורשת ברחבי העיר. המינהל הקהילתי גיבש תוכנית ומציע מגוון של פעילויות מגוונות לציבור הרחב לחיזוק והיכרות עם תחום המורשת בישראל, והפעילות מתקיימת בשטח הגיאוגרפי עליו אמון המנהל הקהילתי.

מכתבו של מנהל אגן העיר העתיקה – **נספח 9(א)**

נספח תקציבי – **נספח 9(ב)**

תקנת פטור: 5**דיון****מר עוזרי**

הרשות מעוניינת לבצע פעילות מורשת לציבור הרחב באמצעות המינהל הקהילתי הר נוף. הפעילות תתבצע בהר נוף ולפיכך מבוקש לבצע אותה מול המינהל הקהילתי האמון על האזור הגיאוגרפי הזה. הפעילות מתבצעת בשיתוף עם משרד מורשת

מר אלון

איזה דיווח יתבצע על הפעילות?

מר עוזרי

לפי הביצוע בפועל ורק בגין סעיפים שיבוצעו.

החלטה

להתקשר עם מינהל קהילתי הר נוף בסך של 1,000,000 ש"ח לצורך קיום פעילות מורשת.

10. פיתוח מרחב ציבורי ואדי ג'וז – יועץ תקשורת**דברי הסבר**

הרשות מקדמת תוכנית אב ושתי תוכניות מפורטות בשכונת ואדי ג'וז, מתוך רצון לשיפור פני השכונה, יצירת מקומות שהייה והסרת מפגעים. בנוסף, מקדמת ביצוע עבודות שונות ותכנון תשתיות רמזורים ברחוב הראשי- ואדי ג'וז. לשם כך מבוקש להתקשר עם יועץ תקשורת.

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של ממונה על אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם חברת קומיוניקשר, זאת לאור ניסיונה ביעוץ תכנון, תיאום וניהול פרויקטי תשתיות ומערכות תקשורת עבור רמזורים, וכן לאור עבודתה בפרויקט המקביל עותמאן אבן עפאן

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם חברת קומיוניקשר על פי התעריפים המקובלים ברשות (אומדן על פי נתוני הפרויקט הידועים כיום הינו סך של 203,263 ש"ח בתוספת מע"מ).

ממונה על אגן העיר העתיקה – נספח 10(א)

אישור יועץ תעריפים – נספח 10(ב)

תקנת פטור : 5א

דיון**מר עוזרי**

במסגרת פרויקט ואדי ג'וז אנחנו נדרשים להתקשר עם יועץ תשתיות תקשורת. מדובר בתכנון לביצוע שדרוג המרחב הציבורי, ובכלל זאת תשתיות התקשורת, עמדות טעינה לרכבים, רמזורים וכו'. מבוקש להתקשר עם חברת קומיוניקשר על פי התעריפים המקובלים ברשות.

עו"ד בן שאול

איך הם נבחרו?

מר עוזרי

כחלק מהרצון שלנו לגוון את המתכננים עימם אנחנו עובדים בחרנו במשרד שכמעט אין לנו עבודות איתם.

החלטה

להתקשר עם חברת קומיוניקשר על פי התעריפים המקובלים ברשות.

11. העיר העתיקה זרוע מערבית –**א. עיצוב תאורה****ב. יועץ תנועה****דברי הסבר**

הרשות מקדמת תכנון ציר שוטטות המחבר בין רח' דוד המלך לשער יפו דרך רח' אמיל בוטה וחוצות היוצר. במטרה להחיות מצפורים קיימים, הסדרת פינות ישיבה, תאורה, שילוט ותוכן ייעודי למסלול. לשם כך מבוקש להתקשר עם היועצים שלהלן:

א. עיצוב תאורה

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של מנהל אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם עמיר ברנר עיצוב תאורה בע"מ, זאת לאור ניסיונו בתאורת אתרים ומבני חוץ, בעל יכולת יצירתית ועיצובית וכן לאור היכרותו עם ירושלים והעיר העתיקה בפרט.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם עמית ברנר עיצוב תאורה בע"מ על פי התעריפים המקובלים ברשות (אומדן על פי נתוני הפרויקט הידועים כיום הינו סך של 103,428 ש"ח בתוספת מע"מ).

ב. יועץ תנועה

בוועדה מס' 2/21 אושרה התקשרות עם חברת אל בי אס הנדסה בהיקף של 50 שעות, אשר יקוזזו עם מעבר לתעריפים אך התקשרות זו בהיקף של 50 שעות לא שולמה. מאחר ומדובר בעבודה שאיננה כלולה בתעריף מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם חברת אל בי אס הנדסה בהיקף של 60 שעות עבודה. כלל השעות יקוזזו עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

מכתביו של מנהל אגן העיר העתיקה – **נספח 11(א)**

אישורי יועץ תעריפים – **נספח 11(ב)**

טופס בקשה להגדלת התקשרות – **נספח 11(ג)**

בסיס התקשרות מקורית – **נספח 11(ד)**

תקנות פטור: 5א, 3(4)(ב)(2)

דין**מר עוזרי**

בזרוע המערבית אנחנו מבקשים לבצע עיצוב תאורה בשני מבנים, כחלק מהתאורה בעיר העתיקה. לצורך כך מבוקש להתקשר עם עמיר ברנר כיועץ תאורה לתכנון התאורה של שני המתחמים. עמיר הוא אחד מהיועצים המנוסים בפרויקט תאורת המונומנטים ואנחנו מרוצים מהעבודה שלו. התשלום לפי תעריפים.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

יועץ תנועה - מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם LBS, בהיקף של 60 שעות, עבור רה התכנון של מקטע תחנת הדלק.

עו"ד בן שאול

למה לא לפי תעריפים?

מר עוזרי

מאחר ומדובר במטלות נוספות שאינן חלק מהתעריף.

החלטה

1. להתקשר עם עמיר ברנר עיצוב תאורה בע"מ על פי התעריפים המקובלים ברשות.
2. להגדיל את ההתקשרות עם חברת אל בי אס הנדסה בהיקף של 60 שעות עבודה בנוסף לערך המבנה של הפרויקט.

12. שיקום דרכי פארק עמק הארזים – ביצוע**דברי הסבר**

כחלק מפיתוח הפארקים המטרופוליניים הסובבים בעיר, הרשות מקדמת את שיקום ופיתוח פארק עמק הארזים.

בוועדה מס' 3/23 אושרה התקשרות עם חברת מוריה עבור ביצוע עבודות השיקום. כעת עם התקדמות משמעותית שקיימת בביצוע הפרויקטים ובשלות של מקטעים נוספים, מבוקשת הגדלת התקציב לביצוע הפרויקט.

מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם חברת מוריה בהיקף תקציבי של 18,000,000 ש"ח בתוספת מע"מ.

חברת מוריה הינה חברת בת של עיריית ירושלים האמונה על עבודות מעין אלו והוסמכה לבצע את כלל עבודות הפיתוח הפיזי בירושלים.

מכתבו של מנהל אגן העיר העתיקה – **נספח 12(א)**

טופס בקשה להגדלת התקשרות – **נספח 12(ג)**

בסיס התקשרות מקורית – **נספח 12(ד)**

תקנות פטור: 3(16), 3(4)(ב)(2)

דיון**מר עוזרי**

במסגרת שיקום דרכי הפארק אושר תקציב להתקשרות עם מוריה. כעת אושרו עוד תקציבים ואנחנו מבקשים להגדיל את ההתקשרות עם מוריה לביצוע המקטעים הנוספים בפארק הארזים. מדובר על מקטעים 2 ו-3 - חיבור באזור מוצא, גן הקיפוד - חיבור עם עמק הארזים, הגשרים שיבוצעו על ידי מוריה ומקטעים נוספים. מדובר בשיקום דרכי הפארק שרובו שביל אופניים. ההגדלה היא בהיקף של 18 מלש"ח, והזמנות עבודה ייצאו בהתאם לתקציב.

מר חיימובסקי

צריך לראות תקציבית שזה מחולק בהתאם למקורות. התקציבים כוללים חלוקה לפי שיקום דרכי הפארק ולפי שבילי אופניים. יש לבצע את החלוקה הנכונה בין התקציבים השונים. קיים תקציב לשיקום דרכי הפארק שהתקבל מרכבת ישראל. יש תקציב ממשד ירושלים בסך 2.5 מלש"ח ויש תקציבים נוספים.

גב' תילא כהן

יתכן שכדאי לפצל את ההתקשרויות.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

החלטה

להגדיל את ההתקשרות עם חברת מוריה בהיקף תקציבי של 18,000,000 ש"ח בתוספת מע"מ. חלוקת התקציב תיעשה בהתאם למקורות התקציביים השונים.

13. שדרוג מרחב ציבורי עין כרם שביל אופניים ושביל הדסה –**א. יועץ נגישות ובטיחות****ב. יועץ קרקע וביסוס****ג. יועץ קונסטרוקציה****ד. תיאום תשתיות****ה. יועץ חשמל ותאורה****דברי הסבר**

הרשות מבצעת תכנון לשביל אופניים המחובר בין עין כרם למנהרת הגיחון. בנוסף, מקדמת את שביל הדסה המחובר בין רחוב המעיין לחניון המעונות של הדסה עין כרם עבור הסדרת פינות ישיבה, תאורה ועוד. לשם כך מבוקש להתקשר עם היועצים שלהלן:

א. יועץ נגישות ובטיחות

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של מנהל אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם קבוצת אניגמה הנדסה ובטיחות בע"מ, זאת לאור ניסיונה בתחום הבטיחות והנגישות, היכרותה מול האגפים השונים בעירייה וכן לאור נכונותה וזמינותה המיידית לביצוע העבודה.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם קבוצת אניגמה הנדסה ובטיחות בע"מ עבור שביל האופניים בין עין כרם למנהרת הגיחון בהיקף של 50 שעות עבודה, ועבור שביל הדסה בהיקף של 50 שעות עבודה. כלל השעות יקוזזו עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

ב. יועץ קרקע וביסוס

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של מנהל אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם חברת גרמי גיאוטכניקה בע"מ, זאת לאור ניסיונה בתחום ייעוץ קרקע, בניית מפרטי ביסוס ובתכנון וליווי ביצוע של פרויקטים נוספים, היכרותה מול רשויות וחברות ממשלתיות וכן לאור ניסיון עבר חיובי מול הרשות בעבודה עימה.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם חברת גרמי גיאוטכניקה בע"מ עבור שביל אופניים בין עין כרם למנהרת הגיחון בהיקף של 70 שעות עבודה, ועבור שביל הדסה בהיקף של 50 שעות עבודה. כלל השעות יקוזזו עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

ג. יועץ קונסטרוקציה

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של מנהל אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם אלי בן וואליד, זאת לאור ניסיונו בפרויקטים נוספים באזור המקנים לו זמינות גבוהה וכן לאור היכרותו של השטח וגורמי התכנון.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם אלי בן וואליד עבור שביל אופניים בין עין כרם למנהרת הגיחון בהיקף של 70 שעות עבודה, ועבור שביל הדסה בהיקף של 70 שעות עבודה. כלל השעות יקוזזו עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

תיאום תשתיות

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של מנהל אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם ניסים לוזדה, זאת לאור מקצועיותו, ניסיונו בקידום וניהול פרויקטים וכן לאור היכרותו מול דרישות הרשויות.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם ניסים לוזדה עבור שביל אופניים בין עין כרם למנהרת הגיחון בהיקף של 70 שעות עבודה, ועבור שביל הדסה בהיקף של 70 שעות עבודה. כלל השעות יקוזזו עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

ד. יועץ חשמל ותאורה

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של מנהל אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם חדד מהנדסים, זאת לאור ניסיונו בתחום החשמל, התאורה והתקשורת, היכרותו מול העירייה ודרישות חח"י וכן לאור ניסיון עבר חיובי מול הרשות בעבודה עימו.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם חדד מהנדסים עבור שביל אופניים בין עין כרם למנהרת הגיחון בהיקף של 50 שעות עבודה, ועבור שביל הדסה בהיקף של 50 שעות עבודה. כלל השעות יקוזזו עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

מכתביו של מנהל אגן העיר העתיקה – **נספח 13(א)**

אישורי יועץ תעריפים – **נספח 13(ב)**

תקנת פטור: 5(א)

דיון**מר עוזרי**

אנחנו פועלים להמשך סלילת שביל האופנים סובב ירושלים ושביל הולכי רגל. מדובר כעת בשני פרויקטים - שביל אופנים המתחבר למנהרת הגיחון ושביל הולכי רגל למעונות הדסה.

מדובר ביועצים זהים לשני הפרויקטים. שניהם פרויקטים קטנים יחסית. כל היועצים הם יועצים שאנחנו עובדים איתם בפרויקטים המשיקים - הבוסתן, הפארק העליון ורחוב המעיין, ונכון לייצר רצף תכנוני. אנחנו ניקח מנהל פרויקט אחד כדי לייצר עבודה מקבילה ומתואמת. כל ההתקשרויות יהיו על פי שעות אשר יומרו להתקשרויות על פי תעריפים.

גב' תילא כהן

מדובר בשני פרויקטים שונים ותקציבים שונים. צריך לפצל את הדיון.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

עו"ד בן שאול

אנו נאשר את היועצים לשני הפרויקט, כאשר בהיבט ההתקשרותי ניתן לבצע פיצול בין החוזים השונים.

החלטה

להתקשר עם צוות התכנון כמפורט בדברי ההסבר. בשלב ראשון ייערכו התקשרויות לפי שעות, אשר יקוזזו באופן חלקי עם מעבר לתעריפים. ההתקשרויות יחולו על שני הפרויקטים - מרחב ציבורי עין כרם ושביל הדסה.

14. שדרוג מרחב ציבורי עין כרם –**א. מנהל פרויקט****ב. תאום תשתיות****ג. יועץ תכנון****ד. ניהול פרויקט****ה. יועץ חשמל****דברי הסבר**

הרשות מקדמת תכנון אדריכלי ותכנון נוף, לטובת חיזוק ושדרוג עין כרם כמוקד תיירות ותרבות. בנוסף מתוכנן טיפול ברחוב דרך עין כרם, מיקום חניית אוטובוסים במרחב הציבורי, תחבורה ציבורית לתיירים ואפיון ותכנון מיקום פחים עירוניים. לשם כך מבוקש להתקשר עם היועצים שלהלן:

א. מנהל פרויקט

בוועדה מס' 15/23 הוחלט להתקשר עם משרד פורן שרם. לאור חוסר שביעות רצון מאופן ניהול הפרויקט מבוקש להחליף את החברה ביועץ אחר.

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של מנהל על אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם משרד גת הנדסה וניהול, זאת לאור ניסיונו בניהול פרויקטים ועבודתו מול המגזר הציבורי, ממשלתי, מוניציפאלי.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם משרד גת הנדסה וניהול בהיקף של 100 שעות עבודה אשר יקוּווּ עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

עוד מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם פורן שרם בהיקף של 490 שעות עבודה, לצורך סגירת החוזה מולם.

ב. תיאום תשתיות

בוועדה מס' 14/21 אושרה התקשרות עם חברת סיד מהנדסים. כעת נדרשת הגדלה עבור רה תכנון בפרויקט לאור קידום פתרון מובל ניקוז רדוד.

מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם חברת סיד מהנדסים בסך של 40,040 ש"ח בתוספת מע"מ, סכום שנקבע על בסיס תעריף תוכנית אב לתחבורה.

ג. יועץ תכנון

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

בוועדה מס' 14/20 אושרה התקשרות עם משרד קראוס הנדסה. כעת נדרשת הגדלה עבור רה תכנון בפרויקט מנהור ברחוב המעיין ומובל רדוד ברחובות המעיין ועין כרם.

מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם משרד קראוס הנדסה בסך של 22,544.8 ש"ח בתוספת מע"מ, סכום שנקבע על פי תעריפי א.א.א.י.

ד. יועץ חשמל ותאורה

בוועדה מס' 17/19 אושרה התקשרות עם אייל שר שלום. כעת נדרשת הגדלה עבור רה תכנון בפרויקט בשל איתור תשתיות.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם אייל שר שלום בסך של 35,286.2 ש"ח בתוספת מע"מ, סכום שנקבע על פי תעריפי א.א.א.י.

מכתבו של מנהל אגן העיר העתיקה – נספח 14(א)

אישורי יועצי תעריפים – נספח 14(ב)

טפסי בקשה להגדלת התקשרות – נספח 14(ג)

בסיסי התקשרות מקורית – נספח 14(ד)

תקנות פטור: 5(א), 3(4)(ב)(2)

דיון

מר עוזרי

במסגרת פרויקט שדרוג המרחב הציבורי בעין כרם אנחנו נדרשים למספר יועצים. ראשית, מבוקש להחליף את משרד ניהול הפרויקט - פורן שרם, במשרד נועם גת.

מר אלון

מה הסיבה להחלפה?

מר חיימובסקי

אנחנו מחפשים מנהלי פרויקטים שמצד אחד מקצועיים ומצד שני שיהיו מחויבים לפרויקט. היה לנו ניסיון לא רע עם משרד פורן שרם בעטרות, אבל בפרויקט הזה לא היתה התקדמות משביעת רצון.

גב' לב-שני

לגבי סגירת החוזה – אנחנו משלמים להם עבור חזרה חלקית על אבן דרך, על פי תעריף. מדובר על כ-146 אלש"ח.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

מר עוזרי

מדובר בחשבון סופי. אסור לקבע ערך מבנה גבוה ולא ריאלי, התשלום יהיה עפ"י שעות בכפוף לקבלת החומרים הדרושים והתפוקות שהוצגו שנעשו במהלך הפרויקט.

עו"ד בן שאול

ומנהל הפרויקט החדש יידרש לחזור על אבני דרך?

מר עוזרי

יש בכל מקרה רה-תכנון כי עפ"י התכנון הקיים נדרש לסגור את הרחוב לפרק זמן ארוך ולא ניתן לסגור את הרחוב לפרק זמן ארוך כפי שתוכנן ורה התכנון הוא עבור הצורך בהסטת רצועת התשתיות. גם אם פורן שרם היו נשארים בפרויקט, היה צורך לשלם על רה-תכנון.

כך גם הסיבה להגדלות לשאר היועצים. כל ההגדלות הינן לפי התעריפים.

החלטה

1. להתקשר עם משרד גת לניהול הפרויקט, וזאת במקומו של משרד פורן שרם.
2. להגדיל את ההתקשרות עם משרד פורן שרם לצורך סגירת חשבון סופי, בהיקף של 490 שעות עבודה.
3. להגדיל את ההתקשרות עם יתר המתכננים עבור רה-תכנון, על פי תעריפים.

15. מוריסטאן – עבודות שימור**דברי הסבר**

במסגרת עבודות המבוצעות על ידי הרשות בפרויקט המוריסטאן, בוצעו עבודות שימור במתחם, במהלך העבודות נדרשה השלמה של ביצוע מונומנטים נוספים במתחם ושימור החזית ודלתות מבנה.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם רשות העתיקות באומדן תקציבי בסך של 137,200 ש"ח.

רשות העתיקות הינה תאגיד שהוקם על פי חוק והעבודות המבוקשות הינה במסגרת סמכויותיה על פי חוק.

מכתבו של ממונה אגן העיר העתיקה – **נספח 15(א)**

אומדן רשות עתיקות – **נספח 15(ב)**

תקנת פטור: 3(7)

דיון**מר עוזרי**

בפרויקט המוריסטאן ביצענו מספר עבודות שימור במתחם. נמצא מבנה שנכון לשמר אותו אך לא היה תקציב בזמנו אך כעת ולאחר תיאום עם משרד ירושלים לגבי היכולת התקציבית, מבוקש להתקשר עם רשות העתיקות לעבודת השימור של חזית המבנה במתחם המוריסטאן.

עו"ד בן שאול

איך נקבע הסכום?

מר עוזרי

לאחר בדיקה של בקר השימור שלנו ולאחר הפחתה שבוצעה באופן, נקבע כסכום פאושלי.

החלטה

להתקשר עם רשות העתיקות באומדן תקציבי בסך של 137,200 ש"ח.

16. זרוע מערבית שלב ב' – יועץ תנועה**דברי הסבר**

הרשות מקדמת תכנון ציר שוטטות המחבר בין רח' דוד המלך לשער יפו דרך רח' אמיל בוטה וחוצות היוצר, במטרה להחיות מצפורים קיימים, הסדרת פינות ישיבה, תאורה, שילוט ותוכן ייעודי למסלול.

בוועדה מס' 27/23 הוחלט להתקשר עם חברת שטרן תנועה וכבישים בע"מ לייעוץ תנועה. בעקבות זמינות נמוכה של היועץ, מבוקש להחליף את החברה ביועץ אחר.

לאחר בחינת מספר יועצים מתוך המאגר, המלצתו של ממונה על אגן העיר העתיקה הינה להתקשר עם משרד אריה צור מהנדסים, זאת לאור עבודתו בפרויקטים בכל הארץ כולל העיר ירושלים, היכרותו את דרישות הרשויות וכן לאור זמינותו המיידית לביצוע העבודה.

לאור האמור, מבוקש להתקשר עם משרד אריה צור מהנדסים בהיקף של 50 שעות עבודה אשר יקוזזו עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

מכתבו של ממונה על אגן העיר העתיקה – **נספח 16(א)**

אישור יועץ תעריפים – **נספח 16(ב)**

תקנת פטור : 5א

דיון**מר עוזרי**

בפרויקט הזרוע המערבית התקשרנו עם משרד שטרן, ואנחנו חושבים כי מדובר בצורך מיוחד ויועץ זה אינו מתאים לעבודה זו. לאור זאת, מבוקש להתקשר במקומו עם משרד אריה צור מתוך המאגר, שעושה עבודה בואדי ג'וז לשביעות רצוננו ומתאים לדרישות פרויקט זה.

מר אלון

האם היועץ הקודם ביצע עבודה?

מר עוזרי

עדיין לא נחתם איתו חוזה.

החלטה

להתקשר עם משרד אריה צור מהנדסים בהיקף של 50 שעות עבודה אשר יקוזזו עם המעבר להתקשרות על פי התעריפים המקובלים ברשות.

17. מכרז פומבי מס' 13/23 למתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות**התקשוב – בדיקת עמידה בתנאי הסף****דברי הסבר**

הרשות פרסמה מכרז פומבי מס' 13/23 למתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות התקשוב. במועד האחרון להגשת ההצעות התקבלו 4 ההצעות שלהלן:

1. גלובל נטוורקס איי. טי. פרופשיונלס;
2. נטקור פתרונות תקשורת בע"מ;
3. מטריקס אי. טי. אינטגרציה ותשתיות בע"מ;
4. בינת סמך אוטסורסינג בע"מ.

ההצעות הועברו לבדיקה משפטית ומקצועית לבדיקת עמידתן בתנאי הסף. מבוקש לדון בממצאי הבדיקה.

מכתבה של סמנכ"לית כספים – **נספח 17(א)**

טבלת בדיקת הצעות – **נספח 17(ב)**

דיון**גב' נחמיאס**

הרשות פרסמה מכרז פומבי מס' 13/23 למתן שירותי ניהול, תמיכה ותחזוקה של מערכות התקשוב. התקבלו 4 הצעות שהועברו לבחינה משפטית ומקצועית, כמפורט בטבלה המצ"ב.

עו"ד קמון

הממצאים מפורטים בטבלה המצורפת. אעבור על הנושאים הטעונים דיון.

מציע 1 – גלובל נטוורקס איי. טי. פרופשיונלס בע"מ: המציעים נדרשו לציין ביחס לכל לקוח את מועד סיום מתן השירותים. המציע לא ציין ביחס ללקוח מס' 4 את מועד סיום מתן השירותים. יובהר כי די בהצגת שני לקוחות העומדים בתנאי הסף, ולפיכך אין מדובר בפגם הפוסל את ההצעה. יחד עם זאת, המידע החסר ביחס ללקוח מס' 4 דרוש לצורך ניקוד איכות. אני מפנה לטבלה המפרטת את הפסיקה בנושא זה.

שנית, המציעים נדרשו להציג פירוט ניסיון קודם של איש התמיכה הטכנית ולציין ביחס לכל לקוח את מועד סיום מתן השירותים. המציע לא ציין ביחס לכל הלקוחות את מועד סיום מתן השירותים, הדרוש לצורך ניקוד האיכות.

בנוסף, ישנם פגמים נוספים שאינם דורשים השלמה.

מציע 2 – נטקור פתרונות תקשורת בע"מ: ישנם פגמים שאינם דורשים השלמה, לפיכך ההצעה תקינה.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

מציע 3 – מטריקס אי. טי. אינטגרציה ותשתיות בע"מ: המציעים נדרשו לציין במקום המיועד לכך במסמך א' (3), את מספר העובדים המועסקים על ידם, המתמחים במתן שירותים נשוא מכרז זה. המציע לא ציין זאת במקום המיועד לכך. אני מפנה לטבלה המפרטת את הפסיקה בנושא זה.

שנית, לא צוין מידע אודות שנות הניסיון של איש התמיכה הטכנית, הדרוש לצורך ניקוד האיכות.

שלישית, המציעים נדרשו לצרף תעודות / הסמכות רלוונטיות. המציע לא צירף תעודת הסמכה בטכנולוגיית MCITP, הדרושה לצורך ניקוד האיכות.

בנוסף, ישנם פגמים נוספים שאינם דורשים השלמה.

מציע 4 – בינת סמך אוטוסיניג בע"מ: המציעים נדרשו לציין מספר תחנות קצה להן ניתנו שירותים על ידי המציע. המציע לא ציין ביחס ללקוח מס' 1 את מספר תחנות הקצה, כנדרש בתנאי הסף. אני מפנה לטבלה המפרטת את הפסיקה בנושא זה.

בנוסף, ישנם פגמים נוספים שאינם דורשים השלמה.

עו"ד בן שאול

אנחנו נוטים ככלל לאפשר השלמות של נושאים שאינם פוגעים בשוויון בין המציעים ושנראה שהם נובעים מטעות בתום לב. מציע לאפשר השלמות בכלל הנושאים שפורטו, בהתאם לפסיקה המאפשרת זאת.

החלטה

לצאת בהליך השלמות מול מציעים מס' 1, 3 ו- 4. ככל שההשלמות יהיו תקינות, על פי בדיקת היועץ המשפטי, יועברו ההצעות לשלב ניקוד האיכות.

18. מכרז פומבי מס' 12/22 למתן שירותי השמה וכח אדם – בדיקת עמידה**בתנאי סף****דברי הסבר**

הרשות פרסמה מכרז פומבי מס' 12/22 למתן שירותי השמה וכח אדם. בוועדה מס' 24/23 נבחנה עמידת 3 הצעות בתנאי הסף, כדלקמן:

1. גולדמן;
2. דנאל;
3. תגבור;

לאחר הליך זה, התגלה כי הצעה נוספת שהונחה בתיבת המכרזים במועד, לא נפתחה ולא נבחנה. בעקבות זאת בוצע הליך פתיחת מעטפות להצעה זו, והיא הועברה לבחינת עמידתה בתנאי הסף.

מבוקש לדון בממצאי הבדיקה של חברת גולדוורק.

מכתבה של סמנכ"לית כספים – **נספח 18(א)**

טבלת בדיקת הצעות – **נספח 18(ב)**

דיון**גב' תילא כהן**

פרסמנו לפני זמן רב מכרז למתן שירותי השמה, והתקדמנו עם בדיקה של 3 הצעות. תוך כדי ההליך התגלתה בתיבת המכרזים עוד הצעה שלא בדקנו אותה כלל.

מר חיימובסקי

איך אנחנו יודעים שהיא הוגשה במועד?

גב' תילא כהן

יש מדבקה שנחתמת על ידינו ביחס לכל הצעה לפני שהיא מוכנסת לתיבת המכרזים. ההצעה הוגשה בזמן.

בעקבות זאת ביצענו בדיקה של ההצעה בדבר עמידתה בתנאי הסף, והתוצאות בטבלה המצ"ב.

עו"ד עדיקא

להצעה לא צורף אישור ניהול ספרים, כנדרש. ערכנו בדיקה יזומה באתר רשות המיסים ונמצא שלמציע קיים אישור ניהול ספרים, אולם תחילת תוקפו ביום 1.1.2023, כאשר המועד האחרון להגשת הצעות קדם לכך. יחד עם זאת, מכיוון שההצעה לא נבדקה במועד בדיקת יתר ההצעות בשל טעות שמקורה ברשות, לא סביר לפסול את ההצעה על היעדר

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

האישור. ניתן לפנות למציע כי יצהיר שבמועד הגשת ההצעות היה בידו אישור ניהול ספרים בתוקף.

בנוסף, המציע הציג ארבעה לקוחות, כאשר לגבי שניים מתוכם קיים ספק האם מדובר בגופים ציבוריים, כנדרש. על פי עמדת הגורם המקצועי ברשות, ניתן לקבל את ב"ס לסיעוד הדסה עין כרם כגוף ציבורי. את בית החולים שערי צדק לא ניתן לקבל. האמור תואם גם את סעיף 2(א) לחוק חובת המכרזים.

כמו כן, המציע ציין היקף כספי של השירותים שסיפק ללקוחותיו, במקום את היקף הגיוסים. יחד עם זאת, ניתן ללמוד על היקף הגיוסים מנתון אחר שציין המציע בתצהיר. ביחס לתנאי הסף השני הנוגע לגיוס עובדים מקצועיים, לא ניתן להבין מהפירוט שסופק (בכתב לא ברור), האם אכן גויסו על ידו עובדים מקצועיים כהגדרתם בתנאי. ביחס לאמור, מוצע לפנות למציע בהבהרה.

פגמים נוספים בהצעה נוגעים לחתימת המציע בחותמת בלבד, ללא חתימה, על טופס הגשת ההצעה; היעדר סימון של אחד הסעיפים בתצהיר בדבר קיום דיני העבודה; אי הגשת מענה לשאלות הבהרה חתום כדין על ידי המציע. בנוסף יצוין כי המציע לא צירף להצעתו תכנית עבודה, הנדרשת לצורך ניקוד האיכות. במקרה זה לא ניתן לאפשר השלמה, שכן מתן אפשרות להגשת תכנית עבודה לאחר מועד הגשת ההצעות, עשויה לעלות כדי פגיעה בשוויון בין המציעים. האמור יבוא לידי ביטוי במסגרת ניקוד האיכות של ההצעה, ככל שיהיה רלוונטי.

החלטה

לפנות למציע גולדוורק בהשלמות ביחס לגיוס עובדים מקצועיים וליתר החוסרים בהצעתו. ככל שההשלמות שיתקבלו יהיו תקינות על פי חוות דעת הייעוץ המשפטי, תועבר ההצעה לשלב האיכות.

19. שיתוף ציבור במערב העיר – הגדלת התקשרות**דברי הסבר**

הרשות מעוניינת ללוות תהליכי הקמה של התאגדויות עסקים ואת תחום קהילת העסקים בעיר ירושלים. הליווי יכלול: סיורי שטח, ישיבות עם בעלי עסקים, קיום ישיבות, הובלת תהליכי יצירת קהילה ושיתוף ציבור, מתן כלים לתשתית הקהילתית בת קיימא, ניסוח תקנונים ועבודה עם מנהלות העסקים באגף לקידום עסקים. בוועדת מכרזים 3/23 אושרה ההתקשרות עם פמ"י לשיתוף ציבור במערב העיר.

מבוקש להאריך את ההתקשרות עם חברת פמ"י לתקופה של 12 חודשים נוספים בהיקף של 70 שעות חודשיות, בסך שנתי של 105,132 ש"ח בתוספת מע"מ.

פמ"י הינה חברה ממשלתית-עירונית, בעלת מחלקה לשיתוף ציבור, והיא מתוקצבת בפרויקט זה על ידי עיריית ירושלים.

מכתבה של חשבת הרשות – **נספח 19(א)**

טופס בקשה להגדלת התקשרות – **נספח 19(ב)**

בסיסי התקשרות מקורית – **נספח 19(ג)**

תקנות פטור: 3(5)(א), 3(4)(ב)(2)

דיון**גב' תילא כהן**

מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם פמ"י לשיתוף ציבור במערב העיר בשנת 2024, בסך 105 אלש"ח לשנה. ההתקשרות תלויה בהעברת התקציב הנדרש מהעירייה.

החלטה

להאריך את ההתקשרות עם חברת פמ"י לתקופה של 12 חודשים נוספים בהיקף של 70 שעות חודשיות, בסך שנתי של 105,132 ש"ח בתוספת מע"מ. ההתקשרות כפופה לקבלת התקציב המתאים מהעירייה.

20. פיתוח עסקי בירושלים – ניהול פרויקט**דברי הסבר**

חברת אריאל מספקת להרל"י שירותי פיתוח עסקי באמצעות גב' עינת זילברמן, הכולל ריכוז המידע לגבי פעילות חברות טכנולוגיות בירושלים, סיוע במשיכת חברות, הרחבת הפעילות בעיר, סיוע בפיתוח אזורי תעסוקה למפעלים וליזמים טכנולוגיים ועוד מספר מטלות שונות. לאור שביעות רצונה של הרשות מהשירותים שניתנו על ידי גב' זילברמן באמצעות אריאל, מבוקשת הארכת התקשרות.

מבוקש לאשר הארכת התקשרות עם גב' ענת זילברמן לשנה נוספת עם אופציה להארכה, בסך שנתי של 300,000 ש"ח בתוספת מע"מ.

חברת אריאל הינה חברת הבת העירונית של עיריית ירושלים, והיא פועלת בסמכותה של העירייה.

מכתבו של מנהל פיתוח עסקי – נספח 20(א)

בסיס התקשרות מקורית – נספח 20(ב)

טופס בקשה להגדלת התקשרות – נספח 20(ג)

תקנות פטור: 3(16), 3(4)(ב)(2)

דיון**מר עוזר**

מבוקש להאריך את ההתקשרות עם חברת אריאל לשנה נוספת עבור שירותי פיתוח עסקי בתעשייה, בסך 300,000 ש"ח. כמו כן, מבוקש להסמיך את מנהל הרשות להאריך את ההתקשרות לשנה נוספת, בתנאים זהים.

מר חיימובסקי

מבקש שההתקשרות תהיה לשנה אחת, ובמידת הצורך נביא לדיון נוסף בשנה הבאה.

החלטה

להאריך את ההתקשרות עם חברת אריאל בסך 300,000 ש"ח בתוספת מע"מ, ל-12 חודשים.

פרוטוקול ישיבת ועדת מכרזים מס' 3/24 מיום 7.2.24

21. מבואת שער יפו – מנהל פרויקט

דברי הסבר

הרשות מקדמת תכנון לביצוע במתחם הסמוך לשער יפו, השמשת בית מרחץ ביונטי והשבתו לחלק מהמרחב הציבורי.

בוועדה מס' 14/22 אושרה התקשרות עם פורט מהנדסים בע"מ. כעת, לקראת סגירת חשבון סופי בהתאם לעבודות שבוצעו ותכנון מוקדם בחלק ממרכיבי הפרויקט, נדרשת הגדלת התקשרות.

מבוקש להגדיל את ההתקשרות עם פורט מהנדסים בע"מ בסך של 41,844 ש"ח בתוספת מע"מ, סכום שנקבע על פי תעריפי חשכ"ל.

מכתבו של מנהל אגן העיר העתיקה – נספח 21(א)

אישור יועץ תעריפים – נספח 21(ב)

טופס בקשה להגדלת התקשרות – נספח 21(ג)

בסיס התקשרות מקורית – נספח 21(ד)

תקנות פטור: 5(א), 3(4)(ב)(2)

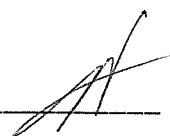
דיון

מר עוזרי

משרד פורט מהנדסים משמש כמנהל פרויקט בפרויקט שער יפו. אנחנו מבקשים לסיים את ההתקשרות איתם ולצורך סיום ההתקשרות מבוקש לאשר תוספת תקציבית לסיום ההתקשרות שיסיים את ההתקשרות. מדובר ב-41,844 ש"ח בתוספת מע"מ, וכן לא לקזז את השעות שקיבל ובכך לסיים את ההתקשרות.

החלטה

להגדיל את ההתקשרות עם פורט מהנדסים בע"מ עד סך של 41,844 ₪ ללא קיזוז של השעות שקיבל בסך 30,100 ₪ בתוספת מע"מ.


ענר עוזרי


מיכל תילא כהן


אייל חיימובסקי